

CALENDARIO

7 Marzo 2012

DURATA

8 ore

ORARI

9.00 - 13.00 / 14.30 - 18.30

SEDE

Assoform Rimini, via IV Novembre, 37 - Rimini

DOCENTE

Ing. Alberto Scocco, Facilitatore di organizzazione e apprendimento

DESTINATARI

Manager, coordinatori, imprenditori, funzionari sia privati, sia pubblici, interessati a:

- ideare, sviluppare e applicare nuove soluzioni
 - rendere più efficace il dialogo con i propri collaboratori
 - stimolare la partecipazione attiva nei gruppi di lavoro
- Project manager e collaboratori coinvolti a vario titolo su progetti di:
- cambiamento organizzativo (ICT, internazionalizzazione, riassetto istituzionale, approccio al territorio)
 - clima organizzativo e sistema qualità
 - comunicazione interna ed esterna.

CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Attestato di frequenza

Quote Associati

1 partecipante € 110,00 + IVA

2 partecipanti € 330,00 + IVA

Quote Non Associati

1 partecipante € 240,00 + IVA

2 partecipanti € 430,00 + IVA

Quella delle mappe mentali è metodologia per sviluppare, descrivere e condividere graficamente le idee, sia a livello individuale, sia nel lavoro di gruppo.

Una mappa è uno strumento di impostazione mentale estremamente efficace, perché aiuta ad acquisire consapevolezza e metodo: la visualizzazione consente di percepire l'articolazione di idee e concetti, di comprendere le strategie mentali adottate semplicemente osservando il modo in cui gli elementi fanno la loro comparsa, vengono modificati e progressivamente combinati.

In questo modo diventa più facile seguire il filo dei propri pensieri, svilupparli e condividerli con colleghi, collaboratori e committenti.

Avendo queste caratteristiche il "mapping" facilita la collaborazione nell'analisi di situazioni ed opportunità, aiuta nella definizione e la condivisione di obiettivi, migliora la pianificazione delle attività nei progetti e nelle soluzioni, snellisce e consolida i processi di delega, supporta il trasferimento di conoscenze ed esperienze, stimola la creatività e la pro attività tra i collaboratori, consente di creare un clima positivo impostato sul dialogo.

OBIETTIVI

- Individuazione di fattori critici per la gestione delle attività e del tempo;
- Conoscenza delle varie tecniche di *mapping* (Mappe mentali cartacee e digitali, Mappe concettuali);
- Utilizzo delle mappe mentali digitali come strumenti per la produttività individuale e di gruppo.

PROGRAMMA

- Confronto sulle esperienze pregresse;
- Introduzione al mapping:
 - ❖ Il mapping e i processi mentali;
 - ❖ Le mappe mentali cartacee e digitali, le mappe concettuali.
- Contesti d'uso delle mappe mentali digitali e sperimentazione diretta.

MIGLIORARE LE PRESTAZIONI DEI COLLABORATORI

Aumentare la motivazione per aumentare la produttività

CALENDARIO

20, 21 Marzo 2012

DURATA

16 ore

ORARI

9.00 - 13.00 / 14.15 - 18.15

SEDE

Assoform Rimini, via IV Novembre, 37 - Rimini

DOCENTE

Dr. Marco GALLERI - Consulente di Direzione

DESTINATARI

Imprenditori e dirigenti

CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Attestato di frequenza

Quote Associati

1 partecipante € 400,00 + IVA

2 partecipanti € 730,00 + IVA

Quote Non Associati

1 partecipante € 450,00 + IVA

2 partecipanti € 830,00 + IVA

OBIETTIVI

Fornire strumenti pratici per:

- Migliorare il rendimento del dipendente aumentando le sue soddisfazioni e motivazioni
- Rendere il lavoro più interessante e di maggior stimolo
- Aumentare la produttività
- Ottenere aumenti a lungo termine nella motivazione dei dipendenti (rispetto agli effetti a breve termine degli incentivi monetari)

PROGRAMMA

- Generalità sui gruppi di lavoro. Le crisi, le difese, gli episodi e i fenomeni di gruppo. Stadi di sviluppo del gruppo. Lo scenario: il genio di gruppo. Esercitazione: ideologie manageriali
- Le piramidi di Maslow e di Herzberg. Soddisfazione e motivazione. Fattori di igiene e fattori motivanti. Il contenuto delle mansioni. Esercitazione: autovalutazione competenze
- Misurare la qualità del lavoro. La scala di impatto. Spostare l'attenzione sui fattori rilevanti. Considerare le resistenze interne. Tempi di sviluppo del processo. Esercitazione: autovalutazione intelligenza strategica
- Principi del caricamento verticale e orizzontale. Il gruppo di controllo. Misurare la redditività.
- Esercitazione.
- Riepilogo.

CALENDARIO 18 Aprile 2012

DURATA
4 ore

ORARI
9.00 – 13.00

SEDE
Assoform Rimini, via IV Novembre, 37 - Rimini

DOCENTE
Dr. Stefania Stellari, Psicologa

DESTINATARI
Chi svolge attività di recupero crediti

CERTIFICAZIONE RILASCIATA
Attestato di frequenza

Quote Associati
1 partecipante € 100,00 + IVA
2 partecipanti € 170,00 + IVA

Quote Non Associati
1 partecipante € 150,00 + IVA
2 partecipanti € 270,00 + IVA

Il recupero del credito è una attività che può essere sviluppata su due tipi di livelli differenti. Il **relazionale** è costituito da strumenti che consentano sia di recuperare il credito sia di fidelizzare il cliente e di mantenere una immagine positiva dell'azienda che deve essere saldada. Quello di **natura legale** si acquisiscono gli strumenti legali stragiudiziali di recupero, si apprendono gli estremi per richiedere un decreto ingiuntivo e i fondamenti delle azioni esecutive.

OBIETTIVI

Fornire competenze sugli strumenti che si possono utilizzare per raggiungere l'obiettivo: farsi pagare.

PROGRAMMA

- Conoscere il proprio atteggiamento nei confronti del recupero crediti;
- Individuare e contattare il giusto interlocutore;
- Comprendere il profilo dell'interlocutore formulando le domande più idonee;
- Identificare una soluzione soddisfacente per entrambi;
- Ottenere un impegno formale al pagamento;
- Gestire i clienti difficili;
- Mantenere l'immagine positiva dell'azienda e gestire in modo funzionale il tempo delle telefonate e lo stress legato a questa funzione aziendale;
- Strategie del recupero stragiudiziale del credito;
- Fondamenti giuridici delle azioni esecutive;
- Decreto ingiuntivo e i suoi presupposti.

PROGETTARE LA COMUNICAZIONE NEL SETTORE MODA

CALENDARIO 9, 16, 23, 30 Maggio 2012 5 Giugno 2012

DURATA
20 ore

ORARI
14.30 - 18.30

SEDE
Assoform Rimini, via IV Novembre, 37 - Rimini

DOCENTE
Dr. Maria Cristina Gastaldello

DESTINATARI
Coloro che intendono avvicinarsi e conoscere, attraverso momenti teorici operativi, il mondo della comunicazione moda; operatori area mktg-commerciale; titolari aziende

CERTIFICAZIONE RILASCIATA
Attestato di frequenza

Quote Associati
1 partecipante € 400,00 + IVA
2 partecipanti € 730,00 + IVA

Quote Non Associati
1 partecipante € 450,00 + IVA
2 partecipanti € 830,00 + IVA

OBIETTIVI

Il corso presenta una serie di strumenti di comunicazione utilizzati nell'ambito della moda: marchio/logotipo, immagine, grafica di prodotto, packaging, pubblicità, web. Comunicare è questione di idee, linguaggi, e stile.

Viene, inoltre, proposto un momento operativo: la realizzazione di un progetto grafico di comunicazione moda (mini progetti condivisi), il cui iter progettuale ci aiuterà a coniugare la sensibilità, la competenza e le specializzazioni della comunicazione moda.

PROGRAMMA

- Linguaggio grafico e linguaggio moda;
- Analisi di alcuni *case studies* di comunicazione moda;
- Rapporto tra tendenze moda e tendenze grafiche;
- Le figure professionali coinvolte nel settore comunicazione moda;
- Il brand e i mercati di riferimento;
- Comunicazione e tempi della moda/collezioni;
- Il marchio e l'immagine coordinata;
- Coordinamento fotografico;
- Progetti grafici/ formati/ carte;
- Il *lettering* nella moda;
- Iter progettuali e problematiche produttive;
- Comunicazione web;
- Accenni su l'utilizzo di programmi grafici.

PUBLIC SPEAKING È MAGIA!

CALENDARIO 3, 10, 17, 21 Maggio 2012

DURATA
16 ore

ORARI
14.30 – 18.30

SEDE
Assoform Rimini, via IV Novembre, 37 - Rimini

DOCENTE
Dr. Paolo Bacchini, Consulente di Direzione

DESTINATARI
Titolari, Imprenditori, Direttori varie aree, Formatori

CERTIFICAZIONE RILASCIATA
Attestato di frequenza

Quote Associati
1 partecipante € 480,00 + IVA
2 partecipanti € 840,00 + IVA

Quote Non Associati
1 partecipante € 530,00 + IVA
2 partecipanti € 940,00 + IVA

Ti è capitato di partecipare ad un corso di formazione, oppure a una conferenza, dove chi parlava si esprime con Convinzione ed Efficacia, e ti sei detto: "il *Trainer* è stato Fantastico!"

Grazie al corso "*Public Speaking*", adesso puoi ottenere gli stessi fantastici risultati

PROGRAMMA

- Creare la tua presentazione di massimo impatto per il tuo pubblico;
- Attingere alle tue risorse entrando nello "Stato del Formatore" per migliorare la tua concentrazione;
- Sviluppare "convinzioni potenzianti" per prestazioni eccezionali;
- Creare "*rapport*" immediatamente con il pubblico;
- Utilizzare il "linguaggio efficace" per catturare tutti i sensi;
- Ottimizzare la tua "*Comunicazione Non Verbale*".

LE 6 REGOLE DEL TEAM COACHING NELLE ORGANIZZAZIONI: Moltiplicare l'intelligenza individuale per sostenere le sfide del mercato

CALENDARIO
7, 14 Giugno 2012

DURATA
16 ore

ORARI
9.00 – 13.00 / 14.30 – 18.30

SEDE
Assoform Rimini, via IV Novembre, 37 - Rimini

DOCENTE
Dr. Luca Ferri, HR Trainer, Executive Coach & Consultant

DESTINATARI
Titolari, Dirigenti, Quadri, Resp. Risorse Umane, Resp. Commerciali e Vendite.

CERTIFICAZIONE RILASCIATA
Attestato di frequenza

Quote Associati
1 partecipante € 400,00 + IVA
2 partecipanti € 740,00 + IVA

Quote Non Associati
1 partecipante € 450,00 + IVA
2 partecipanti € 840,00 + IVA

OBIETTIVI

Potenziare la capacità di generare il lavoro di squadra;
Orientare i singoli al valore del gruppo;
Acquisire strumenti per accrescere la fiducia e lo scambio all'interno del gruppo di lavoro;
Aumentare l'efficacia comunicativa e la propria leadership.

PROGRAMMA

Leadership:

- *Team Leader e Team Coach* – due ruoli differenti;
- I 4 punti cardinali della leadership (R. Dilts);
- La leadership e la motivazione: modelli generali e nuove scoperte;
- La teoria della de-motivazione (L. Ferri);
- Esercizio.

Personigramma:

- Il ciclo di crescita del gruppo;
- Le 4 fasi del gruppo: orientamento, insoddisfazione, svolta, produzione;
- Esercizio.

Comunicazione e con-vivialità:

- La comunicazione efficace e l'assertività;
- Le 7 regole dell'ascolto attivo (M. Scavi);
- Esercitazione.

Guida:

- Gli strumenti del *Team Coach*;
- Il Dialogo Strategico (G. Nardone);
- L' *Empowerment* (M. Brusaglioni).

Energia:

- Il capitale umano: competenze, atteggiamenti mentali, vivacità intellettuale;
- Modelli di intervento e formazione della squadra;
- Coinvolgimento, condivisione, fiducia, responsabilità;
- Esercitazione

Etica e valori:

- Prendersi cura dei talenti;
- Macrocultura e microcultura nella squadra;
- Esercizi per costruire il gruppo.

LA METACOGNIZIONE: UN'OPPORTUNITA' DI SVILUPPO DELLE POTENZIALITA' DI INNOVAZIONE

9

CALENDARIO
2, 6, 9 Luglio 2012

DURATA
12 ore

ORARI
14.30 – 18.30

SEDE
Assoform Rimini, via IV Novembre, 37 - Rimini

DOCENTE
Dr. Francesco Berti Ceroni e Dr. Nicola Rossi, Centro per lo Studio e la Cura dei Disturbi Emotivi

DESTINATARI
Persone che hanno responsabilità di pianificare, organizzare, coordinare, individuare soluzioni e creare percorsi di sviluppo (imprenditori e responsabili dei diversi settori aziendali, quali organizzazione, progettazione, risorse umane, ricerca e sviluppo, marketing etc.)

CERTIFICAZIONE RILASCIATA
Attestato di frequenza

Quote Associati
1 partecipante € 300,00 + IVA
2 partecipanti € 550,00 + IVA

Quote Non Associati
1 partecipante € 350,00 + IVA
2 partecipanti € 650,00 + IVA

La metacognizione è la capacità di analizzare ed essere consapevoli dei propri processi di pensiero, tanto sul piano cognitivo che su quello emotivo.

Tale capacità consente di sfruttare al meglio le potenzialità proprie ed altrui, evitando i limiti e le trappole imposti dall'abitudine e favorendo elasticità e creatività del pensiero.

OBIETTIVI

Fornire strumenti operativi per implementare nei partecipanti le capacità metacognitive e, quindi, la possibilità di individuare risoluzioni innovative ai problemi legati all'impresa e all'organizzazione.

PROGRAMMA

Il corso si avvale del "Metodo Feuerstein", una delle più efficaci tecniche di potenziamento cognitivo, ampiamente utilizzata in contesti clinici e produttivi.

La metodologia consiste, da un lato, nell'applicazione al gruppo dei partecipanti di una serie di esercitazioni su materiale specifico, guidate e mediate da un formatore abilitato all'uso del Metodo, e, dall'altro, nella raccolta e discussione, alla luce delle nuove acquisizioni, delle possibilità di affrontare e risolvere i problemi incontrati nella realtà aziendale.